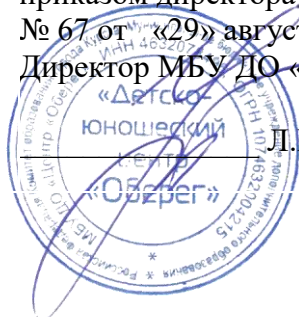


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Оберег»

«ПРИНЯТА»  
решением педагогического совета  
Протокол № 1  
От «29» августа 2022г.

«УТВЕРЖДЕНА»  
приказом директора МБУ ДО «Центр «Оберег»  
№ 67 от «29» августа 2022г.  
Директор МБУ ДО «Центр «Оберег»

Д.В. Усенко



## Программа развития методической деятельности до 2025 года

## Содержание

I. Информационная справка о методической службе в учреждении.

II. Концептуальный блок.

- Назначение и функции методической службы.
- Принципы организации методической работы.
- Миссия методической деятельности.
- Проблемы, сдерживающие развитие методической службы в учреждении.
- Задачи обновления содержания методической деятельности.

III. Блок практической реализации.

- Информационное обеспечение деятельности учреждения.
- Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- Изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта работы.
- Повышение профессионального уровня педагогических работников.

IV. Прогнозируемые результаты и этапы реализации программы развития методической деятельности.

## **I. Информационная справка о методической службе в учреждении**

Центр «Оберег» Сеймского округа г. Курска - многопрофильное учреждение, представляющее собой модель совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей и представителей социума по обеспечению прав и возможностей каждого ребенка на удовлетворение его культурно-образовательных потребностей, на свободу выбора уровня и качества образовательно-развивающих видов деятельности.

Методическая работа в учреждении является неотъемлемой частью его деятельности с начала функционирования и до настоящего времени.

С 2017 года созданы методические объединения педагогов по направленностям: МО педагогов художественной направленности, МО педагогов физкультурно-спортивной направленности, МО педагогов социально-гуманитарной и технической направленности.

В учреждении функционирует методический совет. К исключительной компетенции методического совета относятся:

- организация и контроль за работой методических объединений;
- научно-методическое обоснование основных направлений деятельности учреждения;
- экспертная оценка авторских и адаптированных программ, учебных планов;
- изучение, обобщение и распространение перспективного опыта работы;
- изучение и анализ состояния учебно-воспитательной работы с целью выработки конкретных методических рекомендаций по повышению эффективности образовательно-досуговой деятельности.

Методическую работу в учреждении организуют:

- 2 зам. директора по учебно-воспитательной работе;
- 4 методиста;
- 3 руководителя методических объединений.

Участниками различных форм методической деятельности в учреждении являются:

- 23 педагога дополнительного образования;
- 2 педагога-психолога;
- 3 учителя-логопеда;
- 4 педагога-организатора.

При непосредственном участии заместителей директора по УВР и методистов педагогами учреждения разработано 45 программ. Из них 17 программ реализуются за счёт средств ПФДОД, 28 программ реализуются на бюджетной основе. В рамках Федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» в учреждении реализуются 7 программ. В учебный план включены 6 программы для детей-инвалидов, предусматривающие индивидуальную форму проведения занятий.

Активно ведется разработка методических рекомендаций по обновлению и интенсификации образовательного процесса. Создан и постоянно действует методический кабинет.

Методисты, педагоги-психологи в результате диагностической работы выявляют реальные затруднения педагогов в организации образовательного процесса и разрабатывают конкретные методические подсказки.

Работу по повышению профессионального мастерства педагогов организует методический кабинет.

Максимально используются все формы:

- индивидуальные и групповые консультации;
- мастер-классы;
- научно-практические семинары;
- открытые занятия

О результативности методической деятельности говорят факты:

- педагоги вовлечены в активную методическую деятельность;

- программно-методическое обеспечение деятельности учреждения соответствует современным требованиям;

- созданы предпосылки и условия для диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся;

- методические объединения, созданные по направлениям деятельности, готовы работать на высокой ступени, как в организационных формах, так и в содержании работы.

С 2021 года Центр «Оберег» является региональной апробационной, а с 2022 года региональной опорной площадкой по реализации целевой программы наставничества.

Целью внедрения модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности педагога, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов в МБУ ДО «Центр «Оберег».

В рамках этой деятельности ежемесячно проходят заседания наставнических групп, где педагоги эффективно обмениваются опытом и повышают свой профессиональный уровень

## **II. Концептуальный блок**

В соответствии с Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей методическая деятельность направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. Она основывается на достижениях педагогической науки, передовом педагогическом опыте, анализе происходящих педагогических процессов. Содержание методической деятельности строится в соответствии с нормативно-правовыми документами:

"Положением о методическом совете"

" Положением о методическом объединении"

" Положением о методическом кабинете"

Функции методической службы в учреждении.

Информационная – направлена на сбор и обработку информации и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности учреждения.

Аналитическая – предполагает изучение фактического состояния образовательно-развивающей деятельности

Через систему проблемно-ориентированного анализа выявляются как проблемы отдельных педагогов, так и проблемы учреждения в целом.

Обращается внимание на факторы и условия положительно или отрицательно влияющие на учебно-воспитательный процесс.

Планово-прогностическая функция.

Объектами прогнозирования в учреждении являются:

- социально-экономические условия окружающей среды и ее влияния на учреждение;

- возможности учреждения: материально-техническое обеспечение, программно-методического обеспечение; средства перехода на новые педагогические технологии, последствия конкретных управленческих решений.

- Проектировочная функция – направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности учреждения, а именно:

- разработка нормативно-правовых и стратегических документов;
- разработка образовательных и досугово-развивающих программ;
- разработка методических рекомендаций по использованию наиболее продуктивных методов и приемов обучения.

Организационно-координационная функция направлена на:

- создание и организацию работы структур, обеспечивающих деятельность методической службы;

- рациональное распределение функционала между организаторами методической работы;

- организацию системы повышения квалификации педагогов;

- организацию редактирования к изданию программ и методических материалов;

- организацию системы внешних связей, необходимых для методической работы.

Обучающая функция направлена на повышение профессионального уровня конкретного педагога в осуществлении образовательного процесса, вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие его общей эрудиции.

Диагностическая функция включает:

- оперативное изучение и оценку педагогических явлений и процессов.

Система методической работы в учреждении осуществляется в соответствии с принципами:

- 1) Актуальность – связь с жизнью, с практической реализацией Закона РФ "Об образовании"; это учет современного заказа окружающего социума, а также проблем, возникающих в собственном педагогическом коллективе.

- 2) Научность – нацеливает на соответствие всей системы дополнительного образования научным достижениям в самых различных областях, включая глубокий анализ конкретного состояния дел в учреждении и изучение важнейших сторон личности и деятельности педагогов.

- 3) Системность – подход к методической работе как целостной системе, оптимальность которой зависит от единства цели, задач, содержания форм и методов работы с педагогами.

- 4) Комплексный характер – единство и взаимосвязь всех направлений методической деятельности.

5) Преемственность и непрерывность предусматривает полный охват педагога всеми формами методической работы в течение всего учебного года, превращение методической работы в часть системы непрерывного образования.

6) Конкретность – предусматривает учет конкретных особенностей учреждения, дифференцированный подход к педагогу.

7) Единство теории и практики – предполагает единство и взаимосвязь психолого-педагогической теории и практической деятельности педагогов.

8) Творческий характер – создание в учреждении своей системы методической работы.

9) Оперативность. Этот принцип требует от методической службы проявлять способность к быстрому приему образовательной информации и ее ретрансляции, учитывая индивидуальные особенности педагогов.

10) Совершенствование – постоянное самообразование педагогов, методиста и руководителей методических объединений, повышение результативности труда.

Принципы определяют миссию методической работы в учреждении:

- формирование личностных смыслов профессионального развития;
- создание персонального пространства для культурной идентификации педагога;
- обновление профессионально-педагогических ценностей;
- обеспечение качества и высоко эффективного процесса внутриучрежденческого повышения квалификации;
- повышение качества педагогической деятельности, а в конечном итоге результативности и качества образовательной деятельности.

#### ***Проблемы, сдерживающие развитие методической службы в учреждении:***

- отсутствие единой координации методической деятельности учреждений вышестоящими органами (комитет образования, научно-методический центр);
- формальный подход к возможностям повышения квалификации, невнимание к личным запросам и потребностям педагога;
- поверхностный характер обобщения педагогического опыта;
- отсутствие системы отслеживания влияния методической службы в учреждении на состояние и результативность образовательного процесса;
- недостаточное ресурсное обеспечение;
- отсутствие должной материальной поддержки и оценки организаторов методической работы;
- отсутствие многоуровневого методического пространства.

#### ***Задачи обновления содержания методической работы в учреждении:***

- систематическое повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников через курсы повышения квалификации, посещение методических объединений, семинаров, конференций муниципального и регионального уровней;
- раскрытие потенциала педагогов в рамках целевой модели наставничества;
- участие педагогов в конкурсах разного уровня;
- пополнение портфолио педагогических работников, в том числе создание базы электронных портфолио

- подготовка педагогов к усвоению ими содержания новых программ, разработка авторских образовательных программ;

- обогащение новыми, прогрессивными и более совершенными методами и средствами обучения;

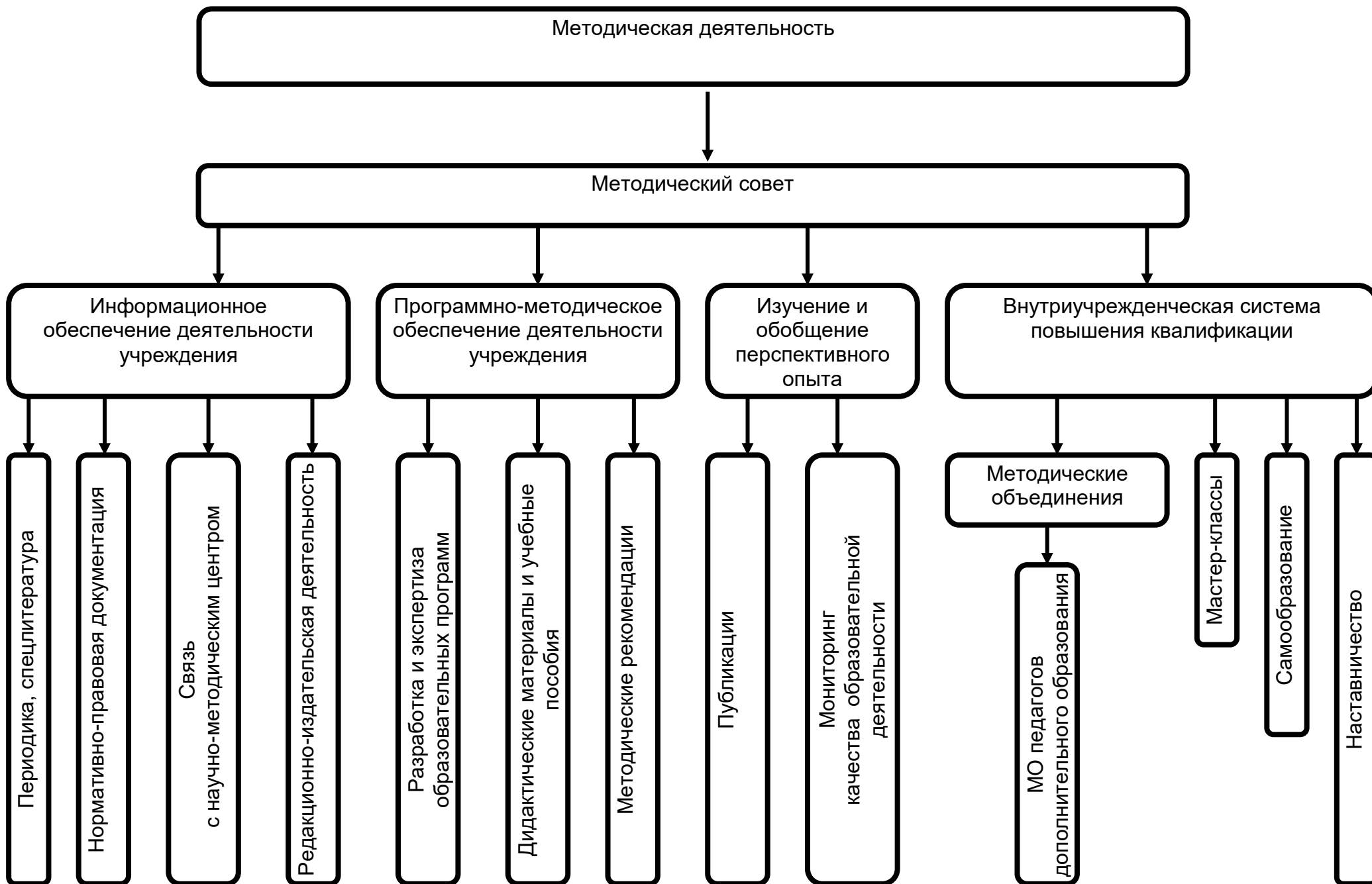
- повышение эффективности и диапазона использования средств ИКТ педагогами в образовательном процессе;

- привлечение педагогических работников к инновационной деятельности, создание условий для распространения передового опыта на разных уровнях;

- создание условий для публикаций из опыта работы педагогов учреждения в разных изданиях, в том числе авторских изданий;

- реализация "внешней" методической функции путем превращения учреждения в центр дополнительного образования в округе.

## Структура организации методической деятельности





### III. Блок практической реализации

Методический совет организует методическую работу по 4 направлениям:

- 1) Информационное обеспечение деятельности учреждения;
- 2) Программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- 3) Изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта работы;
- 4) Повышение квалификации педагогических работников.

*Информационное обеспечение предусматривает:*

- разработку нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения (положения о детских объединениях, о методическом объединении, о конкурсе педагогического мастерства и выставке методических материалов);

- подписка на научно-педагогическую литературу (журнал "Внешкольник", "Дополнительное образование", библиотека для педагогов, детей и родителей, бюллетень информационно-методических материалов и т.п.);

- редакционно-издательская деятельность (методические рекомендации, опыт работы педагогов, рекламно-просветительские материалы);

- взаимодействие с научно-методическими центрами города и области.

*Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности предполагает:*

- разработку и экспертизу образовательных программ;

- разработку дидактических материалов и учебных пособий;

- разработку методических рекомендаций в помощь педагогам дополнительного образования.

*Работа по изучению, обобщению перспективного опыта работы идет в двух направлениях:*

- описание собственного опыта педагога с целью "поиска образца";

- изучение и обобщение опыта работы педагогов с целью выработки конкретных рекомендаций по повышению качества образовательного процесса.

Критериями отбора опыта в учреждении являются:

- новизна (эффективное применение известных методик или создание авторских);

- актуальность (опыт должен быть значимым как для собственного педагогического коллектива, так и для всей педагогической системы в целом);

- соответствие современным достижениям науки;

- стабильность (эффективность опыта при изменении условий, достижение высокого результата на протяжении длительного времени);

- оптимальность (достижение высокого результата при относительно экономной затрате времени, сил педагогов и обучающихся, а также не в ущерб решению других образовательных задач);

- возможность использования опыта другими педагогами (не должен быть связан с личностными особенностями автора).

*Внутриучрежденческая система повышения квалификации призвана развивать мотивацию к инновационным процессам.*

Работа по повышению квалификации строится дифференцированно. Это обусловлено тем, что:

- практически ни один вуз или среднее специальное учебное заведение не готовят специалистов для дополнительного образования;

- педагоги, пришедшие из общеобразовательной школы, не всегда могут в полной мере учитывать специфику дополнительного образования;

- информация о региональном опыте учреждений дополнительного образования не всегда доступна педагогу.

В связи с названными проблемами работу по повышению профессионального мастерства педагогов необходимо проводить многоуровнево:

- с одной стороны, учитывая специальную подготовку педагога (для педагогов без специального образования, для начинающих педагогов, для педагогов, имеющих опыт работы в учреждениях дополнительного образования);

- с другой стороны, учитывая тот факт, что профессия педагога полифункциональна, а, следовательно, и профессиональная компетентность должна носить полифункциональный характер (личностные качества, специальная подготовка, правовая подготовка, педагогическая культура и т.п.).

Приоритетами повышения квалификации в учреждении стали:

- формирование ценностных ориентаций в работе с детьми;

- помощь в самоопределении в современной ситуации развития системы дополнительного образования детей;

- изменение профессионально-психологических установок, формирование собственно педагогического осмысления профессиональной деятельности;

- внедрение в повседневную практику работы с детьми педагогически обоснованных методов и приемов;

- стимулирование саморазвития, раскрытие творческого потенциала педагога;

- развитие рефлексной культуры педагога, процесса осмысления и коррекции им своего профессионального опыта.

### ***Практическая реализация направлений методической деятельности***

#### **В информационном обеспечении**

<b>Сроки</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>
В течение срока реализации	Работа по сайту: -организация смены оперативной информации; -внесение информации о деятельности Центра (итоговой, планируемой); - наполнение разделов сайта информацией; -подготовка и предоставление информации на сайт УО.	Зам. директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы
В течение срока реализации	Заполнение базы данных АИС «Навигатор дополнительного образования»	Зам. директора по УВР, зав. отделом, методисты

2022-2025гг.	Обновление содержания и пополнение базы данных по учету деятельности творческих объединений центра - сбор информации; - обработка и обобщение полученных результатов.	Зам. директора по УВР, методисты
2022-25гг.	Оформление методической «копилки»	Методисты, руководители МО
2023-2025гг.	Формирование методического банка «Обобщение опыта работы педагогов», реализующих программы в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребёнка»	Методисты, руководители МО, педагоги
2022-2023гг.	Создание информационного банка материалов по личностно-ориентированным образовательным технологиям	Методист, руководители МО
2022-2023гг.	Создание реестра материалов методического кабинета	Методисты
В течение срока реализации	Подготовка и редактирование подготавливаемых к изданию программ, учебных и методических пособий, статей.	Зам. директора по УВР, методисты

#### В программно-методическом обеспечении

Сроки	Мероприятие	Ответственный
2022-25 гг.	Экспертная оценка образовательных программ. Соотнесение дополнительных образовательных программ со стандартами базового образования.	Методический совет
2023-2025гг.	Создание программ актуальных и перспективных направлений, в т.ч. - многоуровневых; - долгосрочных; - социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями; - раннего развития для детей, не посещающих дошкольные учреждения;	Педагоги дополнительного образования, методисты
2022-23 гг.	Разработка программ поддержки и развития одаренных детей.	Руководители МО, методист

Изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта работы

Сроки	Мероприятие	Ответственный
В течение срока реализации	Проведение научно-практических семинаров по актуальным проблемам развития дополнительного образования детей.	Зам. директора по УВР, методисты
В течение срока реализации	Реализация совместных программ с научно-методическими центрами города и области.	Методический совет
2022-2023гг.	Изучение и внедрение в практику работы учреждения технологий: - модульного обучения; - тренингового обучения.	Методический совет
Ежегодно	Оформление электронного учебного (методического) пособия	Руководители МО, зам. директора по УВР, методисты
Ежегодно	Организация и проведение методических недель в учреждении.	Методический совет
Ежегодно	Участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях	Руководители МО, зам. директора по УВР, методисты, педагоги

#### В повышении профессионального уровня педагогических работников

Сроки	Мероприятие	Ответственный
В течение срока реализации	Работа по реализации целевой модели наставничества	Зам. директора по УВР, методисты, педагоги
В течение срока реализации	Организация мастер-классов педагогов высшей квалификационной категории.	Зам. директора по УВР, методисты
В течение срока реализации	Привлечение к методической работе специалистов научно-методических учреждений.	Методический совет
В течение срока реализации	Организация постоянно-действующих семинаров для:	Методический совет
	руководителей МО по проблемам контрольно-аналитической деятельности; педагогов дополнительного образования по развитию профессиональной компетентности: социальной, личностной, правовой, образовательной, методической.	
2022-23 уч.г.	Создание комплекса диагностических методик по выявлению затруднений в профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.	Методический совет, методисты, психологи

В течение срока реализации	Организация самообразования педагогов через работу над единой методической темой.	Методисты
Ежегодно	Организация и проведение в учреждении конкурсов профессионального мастерства.	Методический совет

#### **IV. Прогнозируемые результаты и этапы реализации программы развития методической деятельности**

2022-2023– I этап (организационный):

- Изучение спроса на методические услуги.
- Работа по созданию условий обновления методической деятельности.
- Корректировка планов и программ в соответствии с программой развития методической деятельности.

2023-2024 г.г. – II этап (деятельностный):

Практическая реализация целей и задач развития методической деятельности в учреждении.

2024-2025 – III этап (заключительный):

- Мониторинг качества методической деятельности.
- Установление соответствия прогнозируемых результатов целям и задачам развития методической деятельности в учреждении.

#### ***Прогнозируемые результаты:***

- создание открытого методического пространства в учреждении;
- обеспечение вариативности и полифункциональности системы повышения квалификации в учреждении;
- выработка единых критериев и подходов к результативности методической деятельности.