

- уважение личности ребенка;
- соблюдение Конвенции о правах ребенка и этики в отношении детей;
- взаимное сотрудничество педагогов, детей и их родителей;
- доступность, учет возрастных и индивидуальных способностей;
- выбор педагогами образовательных программ, планов, методов, форм и средств обучения и воспитания, методов оценки в соответствии с принципами гуманизма, педагогическими задачами и интересами детей;
- систематичность и целенаправленность педагогического процесса;
- создание для детей условий и возможностей знакомиться на практике с различными направлениями деятельности в отделе и Центре, заниматься в нескольких детских объединениях и переходить из одного детского объединения в другое.

1.6. Образовательные, учебные и воспитательные задачи детских объединений определяются в зависимости от специфики направления и закрепляются программами, планами педагога для каждого уровня обучения.

1.7. Работа отдела ведется на основании годовых, календарных и других планов, утвержденных директором учреждения и его заместителями по функциональным обязанностям.

1.8. В отделе создаются условия для непрерывного творческого и педагогического роста.

1.9. Социально-гуманитарный отдел объединяет детские объединения социально-гуманитарной направленности.

1.10. В своей работе отдел взаимодействует с:

- МУ «Научно-методический центр г. Курска»;
- Курским государственным университетом;
- КИРО;
- областным театром кукол;
- общеобразовательными школами округа и города;
- областной библиотекой и библиотеками Сеймского округа;
- отделом по делам молодежи, культуры и спорта администрации Сеймского округа и др.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

2.1. Общая образовательная деятельность отдела ведется по следующим направлениям:

- социально-гуманитарное.

2.2. Отдел оказывает образовательные, досуговые, информационные и другие виды услуг в соответствии с интересами и потребностями социальных заказчиков (личности, семьи, округа, города и пр.), направленных на развитие стремления личности к познанию, творчеству, к приобщению к духовным и культурным ценностям.

2.3. Отдел создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения образовательных программ путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора оптимальных форм, методов, технологий и средств обучения.

2.4. Отдел осуществляет социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию детей к жизни в обществе.

2.5. В отделе проводится учебно-исследовательская деятельность. Право на учебно-исследовательскую деятельность может получить педагог, имеющий достаточный опыт педагогической работы и стабильный творческий результат.

2.6. Информационная деятельность отдела включает в себя создание и распространение материалов, касающихся учебной, методической и досуговой работы отдела.

2.7. Отдел ведет массовую работу с детьми как обучающимися, так и не обучающимися в Центре. Основные направления массовой работы в отделе определяются с учетом потребностей и возможностей педагогического коллектива отдела.

Массовая работа включает в себя:

- мероприятия познавательного, просветительского характера с целью развития учащихся;
- дела, проводимые непосредственно внутри детских объединений для сплочения коллектива;
- досуговые мероприятия, проводимые по заявкам других образовательных учреждений;
- участие в массовых праздниках и других программах Центра.

2.8. Методическая работа в отделе направлена на совершенствование образовательного процесса. Методическая деятельность в отделе имеет разные формы и содержание:

- разработка и внедрение в практическую деятельность образовательных программ, планов разного типа и уровня, профиля и направления деятельности;
- разработка, формирование дидактического материала к учебным занятиям;
- накопление, пополнение методического фонда отдела;
- работа по подготовке к очередной аттестации;
- участие сотрудников отдела в работе экспертных советов, аттестационной комиссии;
- консультации педагогов округа, города и пр.

2.9. С целью формирования и укрепления интереса родителей или лиц, их заменяющих, помощи им в детей, привлечения родителей к непосредственной работе в помощь педагогу, в отделе проводится работа:

- родительские собрания в детских объединениях;
- творческие отчеты перед родителями;
- привлечение родителей к созданию материальной базы детского объединения;
- возможно привлечение родителей к образовательной деятельности;
- организации консультаций родителей педагогами, психологами Центра и отдела;
- лекции для родителей.

2.10. Занятия с детьми проводятся в специально оборудованных кабинетах, оформленных педагогами совместно с детьми и родителями. Учитывая социальный заказ семьи, школы, потребности отдела и Центра в целом, при наличии материальной базы и возможности кадрового обеспечения отдел может открывать объединения по другим направлениям, не существующим в отделе в настоящее время.

3. СТРУКТУРА. КАДРОВЫЙ СОСТАВ

3.1. Структура отдела служит для реализации его цели и задач, исходя из интересов детей и их родителей, государственного и социального заказа общества и учета конкретных условий Центра, отдела.

3.2. В настоящее время структура отдела выглядит следующим образом:

ЛИНГВИСТИКА («Английский для дошкольников», «Английский клуб», «Волшебный английский», «Волшебный английский плюс», «Полиглотик», «Умники и умницы»)

- углубление базовых знаний родного и иностранного языка,
- формирование страноведческих знаний, развитие навыков разговорной и деловой речи,
- воспитание чувства уважения к представителям других наций и качеств интернационализма;

КОРРЕКЦИЯ («Я и мир вокруг», «Тинейджеры», «Говорю правильно», «Я все смогу», «Веселая грамматика»):

- овладение системой определенных социально-психологических знаний, необходимых для анализа своей личности,
- развитие способностей взаимодействия с окружающими,
- эмоциональное развитие.

РАННЕЕ РАЗВИТИЕ («Комбинаторика», «Смышленьш», «Грамотеи», «Эко-мир», «АБВГ Дейка»)

- создание условий для раскрытия разнообразных способностей детей,
- создание благоприятных, природосообразных для их развития.

3.3. Предложения по структурным изменениям вносятся в план работы Центра в период планирования предстоящего учебного года.

3.4. В состав отдела входят:

- заведующий отделом,
- педагоги дополнительного образования,
- педагог-организатор,
- логопеды;
- педагоги-психологи.

3.5. Руководство отделом осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности. Повседневной деятельностью отдела руководит заведующий отделом. Все принципиально важные вопросы деятельности решаются педагогическим советом отдела.

3.6. Заведующий отделом назначается и освобождается от должности приказом директора Центра «Оберег». Они организуют работу отдела в соответствии с требованиями на основе Устава Центра, настоящего Положения, перспективных планов Центра и отдела.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Обучение в детских объединениях социально-гуманитарного отдела организуется на бесплатной и платной основах (в соответствии с положением о платных услугах).

4.2. Набор детей в детские объединения происходит на добровольной основе.

4.3. Набор в детские объединения отдела ведется педагогами до 10 сентября.

4.4. Уровни, ступени обучения определяются педагогами и закрепляются образовательной программой и планом.

4.5. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программе одного, двух профилей, по комплексным, сквозным программам, всем

составом, группами, звеньями и индивидуально. Группы детей могут быть разновозрастными и одновозрастными.

4.6. Численный состав детских объединений определяется Уставом Центра, учитывая специфику профиля работы и психолого-педагогические рекомендации.

4.7. Обучающиеся, обладающие более высоким уровнем знаний и умений могут быть переведены в группы 2-го и 3-его года обучения (согласно образовательным программам).

4.8. Допускается комплектование детских объединений как на весь учебный год, так и на период года в зависимости от цели работы объединения.

4.9. Часовая нагрузка в детских объединениях устанавливается из необходимости выполнения образовательных программ и учитывает психофизиологические особенности возрастных групп обучающихся.

4.10. Итоги обучения в детских объединениях подводятся согласно программам в следующих формах:

- итоговые занятия,
- проекты,
- выставки работ воспитанников,
- сочинения, деловые игры, коллективно-творческие дела, тесты, публичные выступления, показ спектаклей и т.д.

4.11. Количество групп определяется планом учреждения и отдела, кадровым обеспечением, техническими и финансовыми возможностями.

4.12. Занятия начинаются в сентябре и заканчиваются в мае по приказу директора.

4.13. Учебные занятия могут продолжаться и в летнее время, согласно краткосрочным программам педагогов.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами (Положение «О правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Оберег»»).

5.3. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- заниматься в нескольких объединениях и переходить в другие объединения в любое время обучения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Центра «Оберег»;
- бережно относиться к имуществу Центра «Оберег»;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра «Оберег»;

- выполнять требования работников Центра «Оберег» в части, отнесенной Уставом и должностными инструкциями к их компетенции.

5.5. Другие права и обязанности обучающихся определяются Правилами поведения для обучающихся.

5.6. Привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) запрещается.

5.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций не допускается.

5.8. Обучающиеся могут быть отчислены: в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) при перемене места жительства или переводе в другое образовательное учреждение;

- при достижении предельного возраста (18 лет), определенного для получения дополнительного образования детей.

5.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;

- выбирать образовательные программы, реализуемые Центром, объединения для занятия детей;

- участвовать в управлении Центром в форме, определяемой Уставом;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;

- присутствовать на занятиях объединения, где обучается их ребенок, только с разрешения педагога и по согласованию с администрацией Центра;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и участвовать в разработке программы развития Центра;

- вносить добровольные денежные пожертвования и взносы, а также осуществлять дарение материальных ценностей для укрепления материально-технической базы Центра и совершенствования образовательного процесса.

5.10. Родители (законные представители) обязаны:

- нести ответственность за воспитание своих детей;

- выполнять Устав Центра;

- информировать педагога о возможном отсутствии своего ребенка на занятиях и его причинах;

5.11. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся определяются в договоре об их взаимоотношениях с Центром.

5.12. Педагогические кадры отдела подбираются заведующим отделом и директором МБУ ДО «Центр «Оберег» с учетом образования и опыта работы по специальности.

5.13. Обязанности педагогических работников отдела:

- комплектование состава обучающихся детского объединения и сохранение его в течение срока обучения;

- выполнение учебной и методической работы по своей образовательной области и виду деятельности;

- обеспечение высокого качества проведения всех видов учебных занятий и воспитательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой и учебным планом;

- разработка и представление на утверждение педагогического совета образовательных программ и учебных планов по дисциплинам отдела, ответственность за качество их выполнения;
- подготовка учебно-методических материалов;
- обеспечение участия обучающихся в массовых мероприятиях Центра;
- поддержка одаренных обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- выявление творческих способностей обучающихся, формирование устойчивых профессиональных интересов и склонностей;
- оптимальное использование учебных помещений, подготовка их к новому учебному году, поддержание чистоты и порядка;
- ведение установленной документации, подготовка необходимой отчетности, представление ее в установленные сроки;
- повышение профессиональной квалификации, участие в деятельности методических объединений, других формах методической работы.

5.14. Педагогические работники имеют право:

- выбирать в рамках единого образовательного стандарта формы, методы и средства обучения, инновационные технологии;
- участвовать в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом Центра;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- аттестовываться на добровольной основе на соответствующую категорию.

5.15. Другие права и обязанности сотрудников отдела определяются Правилами внутреннего трудового распорядка коллектива, должностными инструкциями, утвержденными директором учреждения.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ОСНАЩЕНИЕ

6.1. Материально-техническую базу должны составлять специально оборудованные кабинеты и созданный в них интерьер:

- мебель, согласно возрастным требованиям;
- материалы, инструменты, оборудование для работы;
- аудио и видеотехника;
- методический фонд и запас литературы.

6.2. Материальная база отдела формируется за счет:

- средств бюджета, выделяемых Комитетом образования на развитие и функционирование учреждения;
- средств с предоставления платных услуг, которые оказывает учреждение;
- спонсорской помощи родителей, организаций, общественных деятелей и т.п.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники отдела несут ответственность:

- 7.1. За качество выполнения образовательных программ;
- 7.2. За жизнь и здоровье детей. Нарушение их прав и свобод;
- 7.3. За неисполнение или некачественное исполнение без уважительных причин Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, законных

распоряжений директора, иных локальных нормативных актов, своих должностных обязанностей.