МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Детско-юношеский центр «Оберег»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято**  Педагогический совет  протокол № 4\_  от «23» августа 2021год |  | **Утверждаю**  Директор МБУДО  «Центр «Оберег»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Усенко Л.В.  Приказ № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 год |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о программе наставничества в МБУ ДО « Центр «Оберег»**

**форма « ученик-ученик»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о программе наставничества в МБУ ДО «Центр «Оберег» (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом РФ, методологией (целевой моделью) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019г. № Р-145), методическими рекомендациями по внедрению методологии ( целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (письмо Минпросвещения РФ от 23 января 2020 г. № МР-42/02), приказом комитета образования и науки Курской области от 07.06.2021 №1-652 «О внедрении методологии(целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

1.2. Настоящее положение в МБУ ДО «Центр «Оберег» является организационной основой для внедрения целевой модели наставничества и регламентирует вопросы организации наставнической работы в МБУ ДО «Центр «Оберег».

1.3.Целью программы наставничества является разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальным и потребностями.

1 .4. Основными задачами реализации программы наставничества

являются:

-помощь обучающимся в реализации лидерского потенциала;

-улучшение образовательных и творческих результатов,

-развитие гибких навыков и метакомпетенций;

-создание комфортных условий и коммуникаций внутри МБУ ДО «Центр «Оберег»;

-формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

l .5. В соответствии с поставленной целью и задачами в МБУ ДО «Центр «оберег» закрепляется наставничество в форме «ученик— ученик».

Выбранная форма предполагает взаимодействие обучающихся МБУ ДО «Центр «Оберег», при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

1 .6. Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

В соответствии с целью и задачами, которые планируется решать в МБУ ДО «Центр «Оберег» с помощью наставничества, наставляемый может быть:

- социально или ценностно дезориентированный o6yчающийся на более низком по отношению к наставнику уровне образования, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участия в жизни центра, отстраненный от коллектива;

- обучающийся с выраженными особыми образовательными потребностями - например, увлеченный определенным предметом, нуждающийся в профессиональной поддержке или pecypcax для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

1 . 7. Наставник - участник программы наставничества, активный обучающийся старшего уровня образования, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных, муниципальных и региональных олимпиад и конкурсов, лидер группы или параллели, принимающий активное участие в жизни МБУ ДО «Центр «Оберег» (конкурсы, театральные постановки); член детско-юношеских организаций или объединений.

1.8. Направления наставничества:

- учебное наставничество: наставничество в период подготовки к конкурсам, олимпиадам в целях развития образовательных компетенций обучающихся;

-социокультурное наставничество: наставничество, осуществляемое, как правило, в воспитательной и внеучебной деятельности в целях развития общих компетенций обучающихся, а также выявление и развитие талантов и способностей обучающихся к творчеству, социально-значимой деятельности, мотивации к добровольческой и волонтёрской деятельности.

1.9. Наставничество может быть как индивидуальное (направленное на одного обучающегося), так и групповое (направленное на гpyппy обучающихся).

**2. Права и обязанности участников программы наставничества**

2.1. Функции по управлению и контролю реализации программы наставничества осуществляет куратор. Куратор назначается решением руководителя образовательной организации. Куратором может стать педагог дополнительного образования.

2.2. Куратор несёт ответственность за:

- решение организационных и иных вопросов, с вязанных с реализацией целевой модели наставничества;

- формирование и работу с базой наставников и наставляемых;

- организацию обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения);

- контроль реализации программ наставничества;

- участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества;

- мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы и иных причастных к программе лиц;

- взаимодействие с региональным наставническим центром.

2.3. Наставник закрепляется за наставляемым при условии обоюдного согласия предполагаемого наставника и наставляемого.

2.4. Наставник имеет право:

-знакомиться с персональными данными наставляемого с соблюдением требований и условий, предусмотренных законодательством в целях защиты персональных данных;

-разрабатывать совместно с наставляемым индивидуальный план с учётом его образовательных потребностей, давать конкретные задания с определённым сроком подготовки;

-вносить предложения о создании необходимых условий для улучшения образовательных результатов наставляемого;

-мотивировать наставляемого на улучшение образовательных и

творческих результатов;

-развивать у наставляемого гибкие навыки и метакомпетенции.

2.5. Наставник обязан:

-выполнять утвержденную программу наставничества;

-контролировать и оценивать самостоятельно работу наставляемого;

-оказывать необходимую помощь наставляемому в рамках реализации цели, задач и содержания программы наставничества;

-содействовать развитию общекультурного кругозора наставляемого;

-сопровождать участие обучающегося в конкурсах, олимпиадах,

и иных мероприятиях, связанных с содержанием программы наставничества;

-разрабатывать совместно с наставляемым план индивидуального развития;

-предоставлять отчет о работе наставника;

-содействовать подготовке «портфолио достижений» наставляемого.

2.6. Наставляемый имеет право:

-обращаться за помощью к своему наставнику по вопросам, с вязанным с содержанием программы наставничества;

-вносить предложения по совершенствованию программы наставничества;

-участвовать в обсуждении результатов наставничества;

-обращаться с просьбой о замене наставника к куратору .

2.7. Наставляемый обязан:

-выполнять мероприятия, обозначенные в программе наставничества в установленные сроки;

-учиться у наставника способам, методам и формам деятельности, саморазвития;

-строить взаимоотношения с наставником на основе уважения, товарищества и доверия;

-совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

-отчитываться о проделанной работе перед наставником в

установленные сроки.

**3.Результаты реализации программы наставничества**

3.1. Результатом реализации программы наставничества является высокий уровень включенности наставляемых и наставников в соииально-значимую, культурную и образовательную деятельность МБУ ДО «Центр «Оберег».

3.2. Измеримыми результатами реализации программы

наставничества являются:

-рост посещаемости объединений дополнительного образования и рост количества участников детских общественных объединений,

-количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;

-повышение активности участников образовательных событий, организованных в МБУ ДО «Центр «Оберег»;

-улучшение психоэмоционального фона внутри группы и организации в целом;

-рост количества дипломов, грамот, сертификатов и иных наград, полученных обучающимися за участие и успехи в мероприятиях, событиях, проектах как в самой организации МБУ ДО «Центр «Оберег», так и за её пределами на различных уровнях;

-снижение числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

**4.Перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества**

4.1. К документам, регламентирующим реализации программы наставничества, относятся:

-настоящее Положение;

-приказ руководителя образовательной организации об утверждении программы наставничества;

-индивидуальный план работы наставника с наставляемым;

- журнал наставника;

-отчеты о деятельности наставника и наставляемого лица;

-мониторинг результатов реализации программы наставничества (анкетирование);

-соглашения между наставником и наставляемым, а также законными представителями наставляемого в случае, если участник программы наставничества несовершеннолетний;

-протоколы заседаний педагогического и методического советов, на которых рассматривались вопросы наставничества;

-личные заявления наставников и наставляемых лиц.